

**Presidenza e Segreteria Generale**

Piazza G.G. Belli n° 2

00153 Roma

Tel. 06/58.300.213

Fax.: 06/58.16.389

Sede operativa nazionale

Viale Bacchiglione n° 16

20139 - Milano

Tel. 02/53.93.539 r.a.

Fax 02/53.97.381

Codice Fiscale 97207870581

ASSTRI



FEDER-TRASLOCHI

ASSOMARE

**Roma, 20 Settembre 2011****INP11188****SM****Oggetto: Richieste visite di controllo all'Inps. Obbligo richiesta on line dal 1 Ottobre p.v.**

Dal 1 Ottobre p.v, i datori di lavoro pubblici e privati dovranno richiedere le eventuali **visite di controllo** per i propri dipendenti. L'inps, con la circolare n. 118 del 12 Settembre u.s, ha diramato le istruzioni per l'attivazione della procedura on line, che si riassumono di seguito:

DESTINATARI

Possono richiedere le visite mediche di controllo domiciliari e/o ambulatoriali i datori di lavoro pubblici e privati, compresi quelli con dipendenti non tenuti al versamento dell'indennità di malattia all'Inps (**es. organizzazioni sindacali**), dietro rilascio di apposita abilitazione (PIN).

MODALITA' DI ABILITAZIONE

A far data dal 12.9.2011, tutti i soggetti già in possesso di PIN per la consultazione degli attestati di malattia on line, saranno automaticamente abilitati al nuovo servizio; quelli non ancora abilitati, invece, dovranno chiedere tale abilitazione, presentando alla Sede Inps competente la seguente documentazione:

- **modulo di richiesta, compilato e sottoscritto dal datore di lavoro privato o dal legale rappresentante** (ove il datore di lavoro sia pubblico o organizzato in forma associata o societaria), corredato dell'elenco dei dipendenti per i quali si richiede il PIN per l'accesso agli attestati di malattia del personale e della copia del documento d'identità del sottoscrittore; (vedi all.1)

- **modulo di richiesta "individuale", compilato e firmato da ogni dipendente autorizzato**, con allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore (vedi all.2).

Quando l'azienda affidi la richiesta di visita medica ad un soggetto diverso da quello abilitato a consultare gli attestati di malattia, dovrà darne tempestiva comunicazione all'Inps che modificherà i relativi profili autorizzativi.

Parimenti, in caso di cessazione o sospensione dell'attività dell'intestatario del PIN o trasferimento della stessa in altra struttura, i datori di lavoro o loro intermediari, in possesso di PIN dovranno chiedere con immediatezza la revoca dell'autorizzazione all'Istituto.

MODALITA' DI RICHIESTA VISITA DI CONTROLLO

La richiesta di visita medica di controllo viene indirizzata in automatico attraverso la procedura UOC/UOST alla Sede Inps competente per residenza/domicilio o luogo di reperibilità del lavoratore, e può essere effettuata per un solo lavoratore e per una sola visita alla volta.

E' prevista, comunque, anche la possibilità di richiedere una visita di controllo ambulatoriale, per casi eccezionali e motivati.

In ogni caso, per un corretto utilizzo della procedura, l'utente deve:

1) **comunicare i dati relativi alla richiesta**, nella modalità guidata dal sistema informatico;

2) **inoltrare la richiesta di visita medica di controllo;**

3) **attendere, in risposta, una ricevuta** stampabile, con il protocollo in entrata assegnato dal sistema Inps.

Il soggetto interessato potrà, infine, **visualizzare l'esito della visita**, dopo l'effettuazione della stessa.

PERIODO TRANSITORIO

Come già precisato, a decorrere dal 1° ottobre 2011, tutte le richieste di visita medica di controllo dovranno essere inoltrate attraverso la predetta procedura telematica.

Tuttavia, nella prima fase di attuazione di tale processo innovativo, è concesso un periodo transitorio, con **scadenza al 30 novembre 2011**, durante il quale le richieste di visita medica di controllo presentate attraverso i canali tradizionali saranno considerate ancora valide. **L'Istituto sottolinea, comunque, che allo scadere di tale periodo transitorio, dovrà essere utilizzata esclusivamente la modalità telematica.**

La circolare Inps e gli allegati, sono disponibile ai link sotto riportati.

Cordiali saluti.