



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Dipartimento per i trasporti, la navigazione e i sistemi informativi e statistici
Direzione Generale per il trasporto stradale e per l'intermodalità
Via G. Caraci 36 – 00157 ROMA
Tel. 06 41584245 – Fax 06 41584006

R.U. Prot.n. 28838/0
D.M.448/91 – C.F.P

Roma, 10 DIC.2013

CIRCOLARE N. 8 /2013

ALLEGATI: 1

Agli Enti ed Associazioni interessati
E, p.c.: alle Direzioni generali territoriali
LORO SEDI

OGGETTO: Autorizzazione della sede di svolgimento dei corsi di formazione per l'ammissione all'esame di idoneità professionale - trasportatori su strada di persone e di merci (Regolamento (CE) 1071/2009)

Ad oggi, la materia dei corsi di formazione professionale per l'ammissione agli esami di idoneità professionale di trasportatore su strada di persone o di merci (disciplinata dalle circolari n° 13 del 18.3.1996 prot. 879 per il settore persone e n° 4 del 12.2.1996 prot n° 311 per il settore merci) prevede tre differenti autorizzazioni:

1. l'autorizzazione dell'Ente a svolgere i corsi;
2. l'autorizzazione alla sede in cui si svolgeranno i corsi;
3. l'autorizzazione a ciascun singolo corso.

In merito all'autorizzazione alla sede, nelle more di una revisione sistematica e strutturale della materia, si ritiene opportuno far presente quanto segue.

Un primo aspetto riguarda la necessità o meno di una duplice "autorizzazione alla sede" rilasciata da ciascuna delle due Divisioni della scrivente Direzione Generale, nel caso in cui lo stesso Ente intenda tenere corsi di formazione professionale della durata di 150 ore per l'idoneità professionale relativamente ad entrambi i settori (persone e merci).

Al riguardo, si ritiene che in tale caso -come indicato subito oltre- non sussiste necessità di duplicare o differenziare il procedimento di autorizzazione di una

determinata sede a seconda che la richiesta sia finalizzata all'espletamento di corsi di formazione relativi al trasporto di persone o di merci.

Pertanto, se l'Ente:

- è in possesso di autorizzazione ad una sede, per lo svolgimento di corsi di 150 ore relativi al trasporto di passeggeri oppure di merci, è sufficiente che gli estremi (data e protocollo) di predetta autorizzazione siano indicati -in una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000- all'atto della domanda di autorizzazione ad un corso da tenere in tale sede (che questo riguardi il settore sia persone che merci);
- non è in possesso di autorizzazione ad una sede, per lo svolgimento di corsi di 150 ore relativi ad uno dei due citati settori, è necessario produrre in bollo l'apposita domanda di autorizzazione -conformemente al modello di cui all'**allegato 1** alla presente- comprensiva delle relative dichiarazioni sostitutive, sottoscritte dal legale rappresentante dell'Ente richiedente ai sensi del DPR n. 445/2000.

Inoltre, al fine di rendere del tutto omogenei i procedimenti relativi al settore persone e merci (con riferimento ad alcuni requisiti richiesti per ottenere l'autorizzazione della sede), qualora si tratti di sede non ancora autorizzata da questa Direzione Generale, l'Ente richiedente indica il titolo in base al quale esso ha la disponibilità dell'immobile presso cui intende svolgere i corsi in parola. Al riguardo, si precisa che gli Uffici della scrivente Direzione Generale non sono tenuti a verificare l'avvenuta registrazione di predetto titolo legale presso gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate.

Infine, per quanto concerne l'agibilità dei locali, è sufficiente che l'Ente presenti la dichiarazione sostitutiva della relativa certificazione, ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000. Tale dichiarazione (cfr. all. 1) contiene gli estremi della certificazione rilasciata dal Comune nel cui territorio è sito l'immobile oppure, qualora sia maturato il silenzio-assenso per gli effetti di legge (combinato disposto artt. 5, co. 3, e 25, co. 4, del DPR n. 380/2001), l'indicazione della data di presentazione dell'istanza relativa al rilascio della agibilità presso gli uffici del Comune e l'indicazione della data e del protocollo del parere favorevole dell'ASL competente.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Enrico Finocchi)



ALLEGATO 1 - FAC SIMILE – DOMANDA PER L'AUTORIZZAZIONE DI NUOVA SEDE

Il sottoscritto in
qualità di legale rappresentante dell'ente di formazione
avente partita I.V.A. o codice fiscale
con sede legale nel Comune di in via/piazza n.
tel indirizzo PEC/email
e n. fax titolare dell'autorizzazione generale per lo svolgimento dei corsi di
150 ore prot. n°¹ del

CONSAPEVOLE

di quanto disposto all'art. 76 ("Norme penali") del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

CHIEDE

l'autorizzazione all'utilizzo della sede sita nel Comune di
in via n°.....

A tal fine dichiara²:

- che i locali sono nella disponibilità dell'ente a titolo di:
 - ☐ proprietà
 - ☐ comodato
 - ☐ locazione
- che l'immobile è agibile in quanto:
 - ☐ in data con prot. n° il comune di provincia di, ove è sito l'immobile, ha rilasciato il certificato di agibilità dell'immobile;
 - ☐ in data il Comune di provincia di, ove è sito l'immobile, ha acquisito la domanda relativa alla richiesta di agibilità dell'immobile ed il parere dell'ASL di del prot.....
- ☐ che nel medesimo immobile è presente adeguata struttura di segreteria avente i seguenti orari di apertura.....;
- ☐ che dispone di idoneo materiale didattico.

luogo....., il

In fede

.....

¹ Si ricorda che l'autorizzazione generale allo svolgimento dei corsi dovrà essere posseduta per lo specifico settore in cui si intende svolgere corsi.

² Barrare la voce che ricorre