



PROGETTI SPECIALI

AVVISO 5/12Ter

**Promozione di Progetti formativi per la
formazione in materia di innovazione
tecnologica e di processo**

AVVISO PROGETTI SPECIALI 5/12Ter

**FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE
PER LA FORMAZIONE CONTINUA DEL TERZIARIO
FOR.TE.**

*Promozione di Progetti formativi per la formazione in materia di innovazione
tecnologica e di processo*

1. Premessa e obiettivi del Fondo

For.Te., è il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la Formazione Continua del Terziario, che opera nel rispetto di quanto previsto dall'art. 118 della Legge 388/2000, dall'art. 48 della Legge 289/2002 e dall'art. 19 della Legge 2/2009.

Il finanziamento di For.Te., in coerenza con quanto previsto dalle disposizioni del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, è finalizzato alla realizzazione di Progetti formativi, in favore delle imprese aderenti.

Gli Avvisi finalizzati ai progetti speciali riguardano temi di interesse innovativo e/o sperimentale, definiti annualmente dal Consiglio di Amministrazione per rispondere ai fabbisogni del sistema delle imprese.

2. Finalità generali

I Progetti finanziati dal presente Avviso sono volti a supportare le imprese nello sforzo di innovare i processi e/o prodotti, differenziare la loro offerta in un contesto competitivo che richiede la capacità di padroneggiare situazioni complesse combinando la conoscenza personale, l'organizzazione e le relazioni sia di filiera che rispetto al territorio.

Promozione di Progetti formativi per la formazione in materia di innovazione tecnologica e di processo

Il presente Avviso intende perseguire finalità di carattere generale, attraverso iniziative formative dirette ai dipendenti delle aziende aderenti a For.Te., per:

- l'aggiornamento continuo;
- la riqualificazione professionale;
- l'adeguamento delle competenze professionali;

3. Progetti finanziabili dal presente Avviso

Il presente Avviso definisce le modalità e le procedure di presentazione e di finanziamento dei Progetti formativi in materia di sviluppo dell'innovazione tecnologica e/o di processo, mediante azioni di formazione/intervento definite sulla base di modelli, soluzioni, metodologie adottati dalle aziende e che richiedono, in una o più fasi della realizzazione e/o del trasferimento, la formazione del personale interessato.

In particolare, i Progetti formativi possono essere riferiti a:

- Innovazione tecnologica (quale oggetto principale del Progetto candidato o collegato alle innovazioni di processo, di prodotto/servizio, organizzative)
- Innovazione di prodotto/servizio
- Innovazione di processo
- Innovazione organizzativa aziendale e gestionale

Le aziende beneficiarie devono risultare aderenti a For.Te. per tutta la durata del Progetto, fino alla conclusione della rendicontazione.

4. Struttura dei Progetti Formativi e attività finanziate

Nel Progetto formativo sono previste:

4.1 Attività preparatorie, di accompagnamento e misure trasversali. Tali attività potranno riguardare: analisi di contesto; analisi della domanda; diagnosi e rilevazione dei bisogni formativi delle aziende beneficiarie e dei lavoratori e conseguente selezione dei partecipanti; definizione di competenze critiche ed emergenti; definizione di metodologie e modelli di formazione continua; integrazione, scambio e condivisione di esperienze; altre attività di accompagnamento e propedeutiche alla realizzazione del Progetto.

4.2 Attività non formative: progettazione delle attività; coordinamento e amministrazione; promozione delle attività e delle azioni; monitoraggio e valutazione delle attività e delle azioni; diffusione e trasferimento dei risultati.

4.3. Attività di erogazione della formazione, realizzate in forma **individuale e/o collettiva**. Sono comprese le attività di orientamento dei partecipanti e di bilancio delle competenze; certificazione delle competenze e dei percorsi formativi.

La formazione potrà essere erogata attraverso le seguenti modalità: aula, seminari, FaD, affiancamento, training on the job, coaching, outdoor.

In ogni Progetto sono ammesse più modalità di erogazione della formazione

5. Risorse e scadenze per la presentazione dei Progetti

E' prevista un'unica scadenza; i Soggetti Presentatori di cui al successivo Punto 7 possono far pervenire i Progetti a For.Te., **entro le ore 18:00 del 26 febbraio 2015.**

Allo scopo di sostenere le azioni previste dai Progetti Formativi sono stanziati, ai sensi del presente Avviso, risorse complessive pari ad € 4.000.000,00 (quattromilioni/00).

Le risorse stanziati, sono così suddivise tra i Comparti:

Commercio, Turismo e Servizi	3.000.000,00 €
Logistica, Spedizioni e Trasporti	500.000,00 €
Altri Settori Economici	500.000,00 €

6. Destinatari

I destinatari dell'attività formativa sono i lavoratori/lavoratrici dipendenti per i quali i datori di lavoro sono tenuti a versare il contributo di cui all'art. 12 della legge n.160/1975, così come modificato dall'art. 25 della legge n. 845/1978 e successive modificazioni¹.

¹ **Compresi gli apprendisti, dipendenti a tempo indeterminato delle amministrazioni pubbliche e soci di cooperativa (circ. INPS n.140/2012)**

Sono inclusi tra i destinatari dell'attività formativa anche i lavoratori stagionali² che, nell'ambito dei 12 mesi precedenti la presentazione del Progetto, abbiano lavorato alle dipendenze di imprese assoggettate al contributo di cui sopra ed aderenti al Fondo.

7. Presentatori ed attuatori

Possono presentare i Progetti i seguenti soggetti:

Progetti aziendali

- a) Datori di lavoro per i propri dipendenti;
- b) Consorzi di imprese costituite ai sensi dell'art. 2602 del codice civile, per i propri lavoratori/lavoratrici o per quelli/e delle imprese consorziate;
- c) Gruppi di imprese: la Capogruppo per i propri lavoratori/lavoratrici o per quelli dell'intero Gruppo ovvero per una delle società costituenti il Gruppo;

Progetti pluriaziendali

- a) Parti Sociali costituenti il Fondo e Associazioni territoriali e di categoria alle stesse aderenti e/o affiliate;
- b) Enti Bilaterali nazionali e territoriali;
- c) ATI/ATS tra imprese, nel limite massimo di 3 aziende, compreso il Presentatore.

Il Soggetto Presentatore del Progetto deve essere delegato dalle imprese beneficiarie.

Solo nei casi dei Progetti pluriaziendali candidati dai soggetti di cui alle precedenti lettere a), b) e c), e nei casi di Progetti aziendali di cui alle lettere b) e c), il Soggetto presentatore può non essere beneficiario degli interventi formativi.

² Ivi compresi i lavoratori in possesso dei requisiti per esercitare il diritto di precedenza, i lavoratori assunti con contratto a termine, anche a fronte di intensificazione stagionale e/o ciclica dell'attività in seno ad imprese ad apertura annuale

Promozione di Progetti formativi per la formazione in materia di innovazione tecnologica e di processo

Possono attuare i Progetti formativi:

- a) Strutture interne alle imprese, ove esistenti;
- b) Soggetti accreditati per lo svolgimento di attività di formazione finanziata presso una delle Regioni italiane;
- c) Soggetti accreditati presso For.Te. sulla base dell'apposito Regolamento;
- d) Soggetti in possesso della certificazione di qualità in base alla norma UNI EN ISO 9001:2000 settore EA 37;
- e) Società di consulenza e formazione con almeno 5 anni di presenza sul mercato e un fatturato di almeno 500.000,00 nell'ultimo bilancio approvato, riferito alle sole attività formative;
- f) ATI o ATS; in tal caso, il soggetto capofila dovrà essere uno di quelli indicati alle precedenti lettere.

8. Durata dei Progetti

Tutti i **Progetti Formativi** dovranno concludersi inderogabilmente entro **12 mesi** dalla data di sottoscrizione della Convenzione, con la comunicazione di fine attività dalla quale decorrono i termini per la presentazione del rendiconto finale.

In nessun caso potranno essere accordate proroghe al termine di conclusione delle attività.

8.1 Valore dei Finanziamenti

Il Progetto formativo non può prevedere, a pena di inammissibilità, un finanziamento di For.Te. superiore ad € 50.000,00 (cinquantamila/00).

Nell'ambito dell'Avviso ogni Presentatore potrà candidare un solo Progetto e le aziende potranno beneficiare di un solo finanziamento, che non abbiano già ottenuto un finanziamento nell'ambito degli Avvisi 5/12 e 5/12Bis.

I Soggetti Presentatori per le attività erogate potranno optare tra:

- parametro massimo di contributo erogato da For.Te. per un'ora di formazione per lavoratore (costo ora/allievo) in aula o FaD, pari a **€ 24,00**;
- parametro massimo di contributo erogato da For.Te. per un'ora di formazione a corso (costo ora/corso), pari a **€ 240,00**.

In questo ultimo caso, i partecipanti alla formazione non potranno essere inferiori a 4.

Per le attività erogate in forma individuale, quali orientamento dei partecipanti (se in forma individuale), bilancio e dichiarazione delle competenze potranno essere erogate fino ad un massimo di 8 ore a partecipante.

Per tutte le azioni di tipo individuale dovrà essere rispettato un parametro di costo massimo pari a 50,00 euro per ora, a partecipante, applicato anche alle attività di affiancamento, coaching, outdoor realizzate in forma individuale.

I finanziamenti si intendono comprensivi di IVA, se dovuta.

For.Te. si riserva altresì la facoltà di riproporzionare gli importi richiesti per Progetto.

Possono partecipare al presente Avviso tutte le aziende aderenti a For.Te.; i finanziamenti concessi alle aziende titolari di conti individuali o di gruppo non saranno conteggiati sulle risorse accantonate.

Qualora un Soggetto Presentatore, già titolare di un Piano/Progetto finanziato in precedenza, la cui rendicontazione non si sia conclusa entro 36 mesi dalla sottoscrizione della Convenzione, presenti una nuova domanda di finanziamento a valere su uno degli Avvisi emanati dal Fondo, questa viene sospesa. Potrà essere riammessa a valutazione solo se, avendo nel frattempo presentato il rendiconto finale, rientra nella graduatoria dei Piani/Progetti finanziati a fronte di risorse disponibili.

9. Costi ammissibili

I costi ammissibili nel preventivo finanziario e nel rendiconto di ciascun Progetto comprendono le seguenti spese, articolate in macrovoci e dettagliate nel “Vademecum per la gestione e rendicontazione del Progetto formativo 5/12Ter”, reperibile nel sito istituzionale, nell’Area riservata “Avvisi aperti” cui è possibile accedere previa registrazione:

1 – Accompagnamento, (azioni propedeutiche, misure trasversali): ideazione e progettazione, indagini di mercato, analisi e ricerca, analisi dei fabbisogni e selezione dei partecipanti, sistema di monitoraggio e valutazione, azioni di assistenza, promozione e informazione alle aziende (solo per i Progetti Pluriaziendali), Convegni e seminari;

Promozione di Progetti formativi per la formazione in materia di innovazione tecnologica e di processo

2 – Attività formativa: costi relativi alle docenze, coordinamento, tutoraggio e relative spese di viaggio e vitto; materiale didattico e di consumo; aule e attrezzature didattiche, anche per la F.aD.; verifiche intermedie e finali; materiali, forniture e servizi direttamente connessi all'erogazione della formazione, rapportati alla quota di effettivo utilizzo nel Progetto; spese inerenti le attività di orientamento, bilancio e certificazione delle competenze;

3 – Spese relative ai partecipanti: retribuzione dei lavoratori in formazione che concorre alla quota di co-finanziamento delle imprese al Progetto formativo, deve essere rendicontata e certificata dalle aziende beneficiarie, fatto salvo per quanto previsto all'ultimo paragrafo del precedente Punto 6; spese di viaggio e vitto dei lavoratori in formazione;

4 – Spese generali di funzionamento e gestione: personale amministrativo e di segreteria, direttore del Progetto, attrezzature non didattiche, reti telematiche, spese di viaggio personale non docente, spese relative ad immobili per la gestione del Progetto, fidejussione, atti notarili e revisore contabile;

I lavoratori di cui all'ultimo paragrafo del precedente Punto 6 *“Aziende beneficiarie e Destinatari finali”*, sono esonerati dall'obbligo del contributo privato obbligatorio.

I costi relativi alla voce *“Ideazione e progettazione”* (macrovoce 1), sono riconosciuti tra un minimo del 6% fino ad un massimo del 15%, in rapporto al finanziamento richiesto, come specificato nel *“Vademecum per la gestione e rendicontazione 5/12Ter”* dei Progetti formativi.

Nel caso dei Progetti aziendali, Il valore complessivo delle macrovoci 1 e 4 non può superare il 30%.

Nel caso dei Progetti pluriaziendali, il valore complessivo delle macrovoci 1 e 4 non può superare il 35%.

I massimali di spesa riconosciuti, le condizioni da rispettare per l'ammissibilità e il riconoscimento dei costi sostenuti per l'esecuzione del Progetto formativo sono disciplinate nel sopra menzionato "Vademecum per la gestione e rendicontazione dei Progetti formativi Avviso 5/12Ter".

Nel caso siano previste attività formative che richiedono il ricorso ad attività specialistiche, il Soggetto Presentatore potrà delegare strutture terze entro il limite del 30% del contributo di For.Te., solo previa autorizzazione del Fondo.

Le spese del Progetto, sia intermedie che finali, devono essere certificate da un Revisore contabile iscritto all'albo dei revisori o da una Società di Revisione iscritta nell'apposito Registro.

10. Co finanziamento privato obbligatorio

For.Te. non finanzia il costo dei lavoratori/lavoratrici in formazione, che potrà tuttavia costituire quota di cofinanziamento delle imprese al Progetto.

Le imprese presso le quali i lavoratori/lavoratrici destinatari delle azioni sono occupati devono garantire, complessivamente, il finanziamento di almeno il 20% del costo del Progetto al quale partecipano, fermo restando i contributi maggiori derivanti dall'applicazione dei regolamenti comunitari sugli aiuti di Stato (*Punto 11*)³, salvo quanto previsto al punto 6 del presente Avviso.

Le attività propedeutiche possono prevedere azioni di promozione, ricerche, analisi dei fabbisogni e pubblicazione dei risultati; tali azioni non rappresentano attività di formazione a favore di aziende. Pertanto le risorse che le finanziano non costituiscono aiuti di Stato ai sensi degli Artt. 87 e 88 del Trattato CE e quindi su detti importi non sarà richiesto il cofinanziamento privato previsto dal Reg. (CE) 651/2014.

³ Per i lavoratori stagionali, può costituire quota di cofinanziamento il costo del lavoro relativo al periodo di occupazione che eventualmente coincida con il periodo di partecipazione al Progetto formativo.

Nel caso in cui l'obbligo di cofinanziamento da parte delle imprese beneficiarie non venga rispettato, il Fondo si riserva di riparametrare il finanziamento concesso a beneficio della singola azienda, fino alla revoca del finanziamento stesso.

Nel caso dei Progetti pluriaziendali, l'eventuale revoca imputabile a singole aziende beneficiarie, non comporta la revoca del finanziamento del Progetto.

11. Regime di aiuti di Stato

Gli interventi di formazione continua da realizzare nel quadro del presente Avviso si configurano come aiuti di Stato e devono quindi rispettare le normative comunitarie in materia.

Le imprese dovranno scegliere per quale regime optare tra:

- Regolamento CE n. 651/2014 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti destinati alla formazione;
- Regolamento CE n. 1407/2013 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti d'importanza minore, "de minimis"; pertanto le imprese, qualora abbiano i requisiti previsti da detto Regolamento, dovranno dichiarare il rispetto delle condizioni derivanti dalla sua applicazione.

Per approfondimenti è possibile consultare il sito **www.fondoforte.it**, e la "Guida alla presentazione dei Progetti – Avviso 5/12Ter".

12. Modalità e procedure per la presentazione dei Progetti

La scadenza prevista per la presentazione dei Progetti è quella indicata al precedente *punto 5 "Risorse e scadenze"*.

Sul sito di For.Te. saranno disponibili il formulario per la presentazione dei Progetti formativi, la relativa Guida e il Vademecum per la gestione e rendicontazione dei Progetti finanziati Avviso 5/12Ter.

Il Soggetto Presentatore compila direttamente sul sito <http://www.fondoforte.it>, registrandosi nell'apposita sezione "Presenta un Piano sugli Avvisi, il **Formulario di candidatura** del Progetto formativo.

Ad operazione completata il sistema provvede a generare la **domanda di finanziamento** (Allegato A) che unitamente alla **dichiarazione autocertificata** (All. B) ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, del Soggetto Presentatore e delle imprese beneficiarie, devono essere riprodotti su carta intestata dell'azienda firmati dal Legale rappresentante, scansionati e caricati in Piattaforma.

Le autocertificazioni devono essere corredate dalla fotocopia del documento di identità del dichiarante (art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000).

Per quanto concerne i **Soggetti Attuatori** è necessario caricare in piattaforma la documentazione attestante il possesso dei requisiti, indicati al precedente Punto 7.

Completato l'inserimento dei dati e caricati i documenti previsti, effettuato il salvataggio definitivo, il sistema provvede ad inviare in automatico a For.Te. la comunicazione di avvenuta presentazione del Progetto.

Per l'iter da seguire ai fini della condivisione e sottoscrizione degli Accordi si rinvia alla guida alla presentazione dei Progetti formativi Avviso 5/12Ter.

13. Procedure di selezione e finanziamento

Le domande di finanziamento vengono esaminate e valutate in base all'ordine cronologico di presentazione a For.Te.

For.Te. procede all'esame documentale, ovvero alla verifica dei requisiti di ammissibilità dei Progetti, che viene effettuata preventivamente alla valutazione.

Sono inammissibili i Progetti:

- a) nei quali risulti mancante o non conforme la domanda di finanziamento;
- b) nei quali risultino mancanti o non conformi le dichiarazioni autocertificate;
- c) pervenuti a For.Te. oltre il termine indicato al precedente *Punto 5*;
- d) nei quali il finanziamento richiesto superi i valori stabiliti al precedente *Punto 8.1*;
- e) nei quali il Soggetto Presentatore e/o le aziende beneficiarie non risultino aderenti⁴;
- f) nei quali risulti mancante o non conforme l'Accordo sindacale.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti di cui alle precedenti lettere costituisce insanabile motivo di esclusione del Progetto.

Ultimata la fase dell'ammissibilità, ai Soggetti Presentatori dei Progetti ritenuti non ammissibili viene comunicato il motivo di esclusione.

I Progetti ritenuti ammissibili vengono rinviati ai Comitati di Comparto per la valutazione Qualitativa.

L'attribuzione del punteggio quantitativo viene effettuata dalla struttura operativa del Fondo, attraverso l'utilizzo di un sistema informatizzato.

Ad ogni Progetto viene assegnato un punteggio quantitativo per un totale massimo di **650** punti ed un punteggio qualitativo per un totale massimo di **350** punti.

Il Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile, approva i Progetti che abbiano conseguito un punteggio non inferiore a **600**.

I finanziamenti vengono assegnati fino a concorrenza delle risorse stanziare.

⁴ Fanno eccezione i Soggetti Presentatori non beneficiari delle azioni formative.

Gli obblighi per la gestione dei Progetti sono precisati nel Vademecum 5/12Ter e nella Convenzione che sarà sottoscritta tra For.Te. e il Soggetto Presentatore e che dovrà pervenire al Fondo non oltre 7 giorni dal ricevimento della notifica di approvazione del finanziamento, firmata in originale dal Legale Rappresentante del Soggetto Presentatore, secondo le modalità che saranno indicate dal Fondo.

L'avvio delle attività prevista dal Progetto coinciderà con la data di invio della Convenzione da parte del Soggetto Presentatore.

For.Te. provvede a trasmettere le notifiche di avvenuto finanziamento e le Convenzioni dei Progetti al massimo entro 2 giorni dalla delibera del Consiglio di Amministrazione.

13.1 Criteri di Valutazione dei Progetti

I Progetti presentati saranno valutati sulla base dei criteri di seguito dettagliati.

Griglia di Valutazione Quantitativa dei Progetti

Criteri di valutazione quantitativa	N°	Indicatori	Punteggio	
			Punti	Totale max
1. Soggetti Attuatori Interni / esterni		Indicatori di performance		
	1.1	Anni d'esperienza in materia di ricerca e/o formazione sulle tematiche oggetto dell'Avviso		
		Fino a 5 anni	30	
		Oltre 5 e fino a 10 anni	80	
		Oltre 10 anni	100	
				100
	1.2	Adeguatezza dei formatori (esperienza nella docenza o professionale)		
		Fino a 5 anni	30	
		Oltre 5 e fino a 10 anni	80	
		Oltre 10 anni	100	
				100
2. Lavoratori in formazione	2.1	Numero dei lavoratori coinvolti nella formazione del Progetto sul totale dei lavoratori in organico		
		Fino al 25%	25	
		Oltre 25% e fino al 50%	40	
		Oltre 50% e fino al 75%	60	
		Oltre il 75%	100	
				100
3. Metodologie di apprendimento	3.	Utilizzo delle metodologie interattive (ore di formazione dei moduli sul totale delle ore del Progetto)		
		Fino al 20%	30	
		Oltre il 20% e fino al 50%	50	
				50
4. Efficienza finanziaria	4.1	Totale finanziamento richiesto in rapporto al totale delle ore di formazione previste nel Progetto		
		Uguale ai parametri massimi consentito: € 240 (h/corso) o € 24 (h/allievo)	30	
		Inferiore del 10% rispetto ai parametri massimi consentiti	75	
		Inferiore del 20% rispetto ai parametri massimi consentiti	200	
				200

Criteri di valutazione quantitativa	N°	Indicatori	Punteggio	
			Punti	Totale max
5. Attestazione della formazione	5.1	Metodi e strumenti per la capitalizzazione delle formazione erogata		
		Attestato frequenza	40	
		Dichiarazione delle competenze e /o libretto formativo	60	
		Certificazione	60	
				100
	Il punteggio massimo attribuito non può superare 100			
		Totale Valutazione Quantitativa		650

Griglia di Valutazione Qualitativa dei Progetti

Criteri di valutazione qualitativa	N°	Indicatori	Punteggio	
			Punti	Totale max
Coerenza e Qualità progettuale	1.1	Rispondenza del Progetto Formativo e del progetto/intervento di innovazione con le finalità e gli obiettivi dell'Avviso		
		Sufficiente	20	
		Buono	30	
		Ottimo	60	
				60
	1.2	Adeguatezza del progetto/intervento di innovazione che motiva la formazione, al contesto aziendale e ai fabbisogni formativi		
		Sufficiente	20	
		Buono	30	
		Ottimo	40	
				60
	1.3	Coerenza del Progetto formativo (obiettivi e struttura) con il programma delle attività formative		
		Sufficiente	20	
		Buono	30	
		Ottimo	40	
				40
	1.4	Coerenza del Progetto formativo (obiettivi e struttura) con le metodologie didattiche previste		
		Sufficiente	20	
		Buono	30	
		Ottimo	40	
				40
	1.5	Livello di definizione dei dispositivi di monitoraggio e valutazione		
		Sufficiente	15	
		Buono	30	
		Ottimo	50	
				50
	1.6	Adeguatezza e coerenza del sistema di verifica dell'apprendimento previsto nel Progetto		
		Sufficiente	15	
		Buono	30	
		Ottimo	50	
				50
	1.7	Misurabilità dei risultati attesi		
		Sufficiente	15	
		Buono	30	
		Ottimo	50	
				50
		Totale Valutazione Qualitativa		350

14. Modalità di erogazione dei finanziamenti⁵

I finanziamenti approvati vengono erogati in un'unica soluzione, a saldo, alla chiusura delle attività previste dal Progetto. In tal senso, il Soggetto Presentatore, entro 30 giorni di calendario dalla fine delle attività, presenterà il rendiconto finale delle spese sostenute, nel rispetto del piano finanziario presentato e dei criteri di ammissibilità e conformità previsti dal Vademecum 5/12Ter. L'ammontare del saldo sarà erogato a seguito della verifica della rendicontazione da parte del Fondo.

In tutti i casi, l'importo effettivo del finanziamento riconosciuto per la realizzazione del Progetto verrà definitivamente determinato soltanto a consuntivo, a seguito del rendiconto finale delle spese pagate e della verifica del rispetto degli obblighi previsti dalla Convenzione e dal Vademecum 5/12Ter di For.Te.

15. Monitoraggio e controllo dei Progetti

Il Soggetto titolare del finanziamento è il Soggetto Presentatore; questo è tenuto a fornire al Fondo tutte le informazioni necessarie allo svolgimento delle attività di monitoraggio necessarie per elaborare e tenere sotto controllo gli indicatori fisici, procedurali e finanziari delle attività previste dai Progetti formativi nonché la documentazione relativa alle spese effettivamente sostenute secondo le indicazioni riportate nel "Vademecum di gestione e rendicontazione dei Progetti formativi – Avviso 5/12Ter".

Il Soggetto Presentatore ha la responsabilità dell'inserimento, nonché aggiornamento, dei dati relativi al Progetto attraverso il Sistema di Monitoraggio di For.Te. presente nell'area "Monitoraggio Progetti approvati" del sito istituzionale.

Al Soggetto Presentatore che realizzerà in tutto o in parte un Progetto formativo, verrà riconosciuto un finanziamento pari alle spese sostenute se ritenute ammissibili, a condizione che siano rispettati i termini, le condizioni e i parametri fisici/finanziari riportati nella Guida alla Presentazione dei Progetti, nel Vademecum 5/12Ter e nella Convenzione, pena la riparametrazione del finanziamento o la revoca dello stesso.

⁵ "Vademecum per la gestione e rendicontazione dei Progetti – Avviso 5/12Ter"

Le eventuali variazioni fisiche e finanziarie al Progetto dovranno essere tempestivamente e preventivamente comunicate al Fondo e dallo stesso autorizzate, pena la riparametrazione del finanziamento.

16. Altre informazioni

Il presente Avviso è disponibile on line sul sito istituzionale del Fondo: **www.fondoforte.it**, Area riservata “Avvisi aperti”. Per l’assistenza sul presente Avviso gli utenti possono rivolgersi agli Uffici del Fondo (Gestione Avvisi aperti), e-mail: **avviso5_12ter@fondoforte.it**.

Ai sensi dell’art. 13 del testo unico sulla privacy, L. 196/03 e smi, nell’ambito della raccolta delle informazioni relative ai Progetti, è previsto il trattamento dei dati personali rientranti nella previsione legislativa.

In ordine alle finalità di raccolta e trattamento dei dati ivi contenuti, For.Te. informa che:

- i dati sono trattati con sistemi informatici e manuali. L’accesso ai dati e le operazioni di modifica dei dati, sono consentiti al solo personale espressamente incaricato del trattamento e/o ai soggetti incaricati della valutazione e del controllo dei Progetti formativi;
- le principali finalità del trattamento dei dati sono relative alla:
 - raccolta, valutazione, selezione dei Progetti formativi inviati a For.Te. dalle imprese;
 - gestione dei Progetti formativi;
 - formazione dell’indirizzario per l’invio delle comunicazioni ai soggetti promotori e alle imprese partecipanti, e di altro materiale su iniziative specifiche.

Il conferimento dei dati è indispensabile per la raccolta, valutazione, selezione dei Progetti formativi. Il mancato conferimento comporta l’impossibilità di accedere ai finanziamenti erogati da For.Te. Ai fini del corretto trattamento dei dati è necessario che il Responsabile del Progetto comunichi tempestivamente le eventuali variazioni dei dati forniti;

I dati possono essere comunicati alle Pubbliche Amministrazioni competenti (es. Regioni), a organismi preposti alla gestione e al controllo (es. revisori contabili), al Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale.

Promozione di Progetti formativi per la formazione in materia di innovazione tecnologica e di processo

Gli interessati hanno il diritto di conoscere quali sono i dati e come vengono utilizzati rivolgendo una richiesta a: For.Te., Via Nazionale, 89/a - 00184 Roma, e-mail: **privacy@fondoforte.it**.

E' nella facoltà del Fondo di promuovere azioni di customer satisfaction, rivolte alle aziende beneficiarie e ai lavoratori destinatari della formazione e finalizzate a rilevare durante lo svolgimento delle azioni formative e alla conclusione dei Progetti formativi, il grado di efficacia e di rispondenza alle attese.

Roma, 13 novembre 2014